

**SERVICIO N° 1**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
<p>1. Mantener a través de la acción tutorial, la propia dinámica docente y las actividades extraescolares y complementarias, un ambiente que favorezca y respete la convivencia entre los miembros de la comunidad educativa, y permita el correcto desarrollo personal</p> <p>2. Desplegar la oferta educativa según lo establecido en el Sistema de Gestión de la calidad conforme a los requisitos de la norma internacional UNE EN ISO 9001:2000</p> <p>3. Realizar el seguimiento mensual en los Departamentos y Trimestral a través del Sistema de Gestión de Calidad de las Programaciones y Unidades Didácticas</p>	<p>1°. Número de incidencias detectadas relacionadas con la convivencia</p> <p>2°. Grado de satisfacción de los sectores de la comunidad educativa</p> <p>3°. Auditorías de seguimiento con valoración positiva</p> <p>4°. Porcentaje de UD impartidas sobre previstas</p> <p>5°. Porcentaje de Programaciones revisadas</p>	<p>✓ Reducir el número de incidencias con relación al curso anterior</p> <p>✓ Promedio mayor que 3 en escala de 1 a 5</p> <p>✓ Mantenimiento de la certificación por entidad independiente</p> <p>✓ Al menos el 70%</p> <p>✓ Al menos el 70 %</p>	<p>Se ha reducido respecto al curso anterior</p> <p>Padres 3,67 Alumnos 3,52 Empresas 3,98 Profesores 3,37 PAS 3,37</p> <p>Se mantiene la certificación, una vez realizada la auditoría externa por parte de la entidad AENOR</p> <p>95,70 %</p> <p>100 %</p>

**SERVICIO N° 2**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
4. Planificar durante el mes de Enero y desarrollar en el periodo previo a la preinscripción, visitas informativas para los Colegios e IES del entorno	5°. Porcentaje de centros que son visitados o reciben información publicitaria de la oferta educativa.	✓ Al menos el 60% de los planificados	100%
5. Mantener actualizada a través de la página Web del Centro la información sobre la oferta educativa	6°. Información actualizada	✓ Antes de la preinscripción de cada una de las enseñanzas ofertadas	Se mantiene actualizada
6. Notificación al alumnado mediante correo ordinario de la recepción en el centro de los títulos oficiales	7°. Número de alumnos avisados de la recepción	✓ 100%	100 %
7. Tramitación en un plazo máximo de 4 días lectivos de los certificados .	8°. Plazo de expedición	✓ 4 días lectivos	Se han tramitado en un plazo inferior a 4 días

**SERVICIO N° 3**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
8. Desarrollar sesiones de orientación para los grupos de 3º y 4º ESO así como 1º y 2º Bachillerato	9º. Sesiones realizadas	✓ Al menos el 70% de las planificadas	Se han realizado el 100 % de las sesiones planificadas
9. Incluir en el horario de todo el profesorado al menos una hora de atención personalizada a las familias	10º. Horas disponibles	✓ Al menos una por Profesor	Todos los horarios de los Profesores/as disponen de una hora de atención a familias.

**SERVICIO N° 4**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
10. Conseguir que el alumno/a que realiza la FCT se adapte al perfil demandado por la empresa.	11º. Grado de satisfacción del alumnado y de las entidades colaboradoras	✓ La media aritmética de todas las encuestas realizadas tiene un valor $\geq 3$ en escala de 1 a 5	Se han alcanzado unos valores promedio superiores a 3.
11. Asegurar el apoyo continuo al alumno/a que se encuentra en prácticas mediante las visitas periódicas a la Empresa del Tutor/a, así como mediante las reuniones con el alumno/a en el IES	12º. Visitas periódicas de seguimiento del tutor del centro a las empresas	✓ Al menos el 80% de visitas realizadas sobre las previstas.	Se han realizado más del 80 % de las visitas previstas.
12. Mantener una bolsa de empleo que facilite la inserción laboral del alumnado	13º. Actualización periódica de ofertas y demandas de empleo y seguimiento de la inserción laboral	✓ Al menos semestralmente	Se ha cumplido

**SERVICIO N° 5**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
13. Asegurar que cada alumno con necesidades educativas especiales dispone de un plan individualizado de trabajo acorde con sus características	14°. Alumnado con necesidades educativas especiales atendido	✓ 100%	100 %
14. Realizar el seguimiento de los planes individualizados de trabajo	15°. Plazo de elaboración de los planes individualizados de trabajo adaptaciones	✓ Antes de 30 de Noviembre	Se ha cumplido el plazo con todos los alumnos atendidos por la profesora P.T.
	16°. Revisión periódica	✓ Al menos trimestralmente se revisa lo programado	Los planes se han revisado trimestralmente

**SERVICIO N° 6**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
15. Planificar y desarrollar actividades que fomenten la interacción del alumnado con su entorno próximo	17°. Porcentaje de actividades realizadas frente a las programadas	✓ Al menos el 60%	Se han realizado más del 60% de las programadas
16. Planificar y desarrollar actividades que fomenten la participación de las familias en la vida del Centro	18°. Número de actividades dirigidas hacia la formación en temas transversales: la paz, la convivencia, la vida saludable, los deportes, la interculturalidad, etc	✓ Al menos 2 por curso	Se han realizado al menos 2
17. Fomentar la formación del alumnado en idiomas y tecnologías de la información y la comunicación (TIC).	19° Oferta de optatividad en idiomas y nuevas tecnologías	✓ Se oferta el francés como segundo idioma en todos los cursos de ESO y en Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales	SI
		✓ Se oferta Tecnología de la Información en Bachillerato	SI

**SERVICIO N° 7**

<b>COMPROMISOS</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>NIVEL DE ACEPTACIÓN</b>	<b>RESULTADOS</b>
18. Facilitar la formación continua del personal del Centro planteando al menos dos actividades anuales adicionales a la oferta del CPR	20° Porcentaje de destinatarios que participa en la formación	✓ Al menos el 25%	Han participado más de un 25%